

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

**Ярославский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика и финансы»**

СОГЛАСОВАНО

Директор ДО «Ярославский»
ООО «Компания БКС»



A.B. Роенко

«17» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ярославского филиала
Финуниверситета



V.A. Кваша

«18» июня 2024 г.

Автор: А.Ю. Тарасова

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 - «Экономика», профиль «Анализ рисков и экономическая
безопасность»
(программа подготовки бакалавров)
(очная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета
(протокол № 14 от 18.06.2024)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»
(протокол № 10 от 17.06.2024)*

Ярославль 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) её проведения	3
2. Цели и задачи практики	4
3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики	4
4. Место практики в структуре образовательной программы	7
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	8
6. Содержание практики	8
7. Формы отчетности по практике	12
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	15
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	19
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики	19
Приложения	26

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) её проведения

Наименование практики: Б.2.2. Производственная практика.

Вид практики: производственная практика.

Типы практики:

- производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика;
- производственная практика: преддипломная практика.

Производственная практика является обязательным разделом образовательной программы высшего образования (ОП ВО) и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ.

Программа производственной практики разработана с учетом следующих нормативно-методических документов:

- Образовательного стандарта высшего образования (ОС ВО) ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (ОС ВО утв. приказом Финуниверситета от 26.12.2017 № 2326/о) (с послед. изм. и доп.) по направлению подготовки 38.03.01«Экономика»;
- учебного плана по направлению подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата), профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность»;
- календарного учебного графика подготовки по направлению подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата), профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность»;
- рабочих учебных программ по дисциплинам направления.

Программа определяет цель и задачи практики, требования к результатам практики, организацию, порядок проведения и содержание практики, а также отчетность по результатам ее прохождения.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Стационарная практика проводится в организациях, расположенных в городе Ярославле, или в структурном подразделении Ярославского филиала Финансового университета.

Выездная практика проводится в организациях, расположенных вне города Ярославля.

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих профилю программы бакалавриата (далее – профильная организация). Практика может быть проведена в структурных подразделениях Финансового университета.

Способы, содержание, порядок и сроки проведения практики регламентируются Положением, утвержденным приказом Финансового университета и программой практики, разработанной с учетом профиля образовательной программы.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с их возможностями и доступностью для данной категории обучающихся.

Производственная практика проводится в организациях, с которыми Ярославским филиалом Финуниверситета заключены соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики.

Форма проведения практики. Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренных ОП ВО;

- дискретно – по видам практики, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

2. Цели и задачи практики

Целью производственной практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении образовательной программы, формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области анализа рисков и экономической безопасности, опыта работы в коллективе, сбор и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики:

- закрепить теоретические знания, полученные студентами в процессе обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность»;
- изучить практический опыт финансово-хозяйственной деятельности, риск-менеджмента и организации системы экономической безопасности – базы практики и принять участие в практической реализации основных направлений финансовой и контрольно-аналитической работы в организации;
- приобрести практические навыки анализа основных экономических показателей деятельности организаций - базы практики;
- получить опыт использования современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
- получить навыки работы в подразделениях, реализующих специализированные функции управления финансами;
- собрать, обобщить, проанализировать и систематизировать материалы, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики

Производственная практика студентов, обучающихся по бакалаврской программе направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность» обеспечивает формирование следующих компетенций.

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	<p>1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления</p>	<p>1. Знать: современные экономические концепции, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>Уметь: демонстрировать знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>2. Знать: сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>Уметь: выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>3.Знать: основные направления экономической политики государства.</p> <p>Уметь: грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации,</p>

		экономической политики государства.	знает основные направления экономической политики государства.
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	<p>1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управлеченческих решений.</p> <p>2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности</p>	<p>1. Знать: содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управлеченческих решений.</p> <p>Уметь: понимать содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управлеченческих решений.</p> <p>2. Знать: варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.</p> <p>Уметь: предлагать варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.</p>
ПКП-4	Способность разрабатывать варианты риск-ориентированных решений и обосновывать их выбор на основе реального состояния социально-экономической и финансовой эффективности систем экономической безопасности	<p>1. Анализирует и вносит предложения по изменению в корпоративные нормативные акты информацию о порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками и эффективности выполнения этих действий.</p> <p>2. Выстраивает и предлагает руководству структуру безопасности организации с обоснованием ее бюджетирования, формулирует и оценивает базовые КПЭ (kPI) для сотрудников службы экономической безопасности.</p>	<p>1. Знать: корпоративные нормативные акты информацию о порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками и эффективности выполнения этих действий.</p> <p>Уметь: анализировать и вносить предложения по изменению в корпоративные нормативные акты информацию о порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками и эффективности выполнения этих действий.</p> <p>2. Знать: структуру безопасности организации с обоснованием ее бюджетирования.</p> <p>Уметь: выстраивать и предлагать руководству структуру безопасности организации с обоснованием ее бюджетирования, формулировать и оценивать базовые КПЭ (kPI) для сотрудников службы экономической безопасности.</p>

		Разрабатывает программы по совершенствованию процедур управления рисками в целях обеспечения экономической безопасности в соответствии с лучшими практиками.	Разрабатывать программы по совершенствованию процедур управления рисками в целях обеспечения экономической безопасности в соответствии с лучшими практиками.
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	<p>1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>1. Знать: стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>Уметь: понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>2. Знать: этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>Уметь: соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>3. Знать: особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательным этапом обучения (уровень бакалавриата), входит в блок 2 «Практики, в том числе Научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана бакалаврской программы по

направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Анализ рисков и экономическая безопасность».

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Объем производственной практики в зачетных единицах - 18 з.е. (в академических часах – 648 часов); продолжительность производственной практики составляет 12 недель в 8 семестре.

Объем производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики -15 зачетных единиц (540 часов); преддипломной практики - 3 зачетные единицы (108 часов).

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет в 8 семестре.

Конкретные даты начала производственной практики, закрепление студентов бакалавриата за базами практики, определяются приказом Ярославского филиала Финансового университета, производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

6. Содержание практики

За время прохождения производственной практики студенту необходимо выполнить следующие виды работ.

Таблица 3 – Содержание этапов производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики

Этапы практики	Содержание этапа практики	Трудоемкость в акад. часах	Формируемые компетенции
Организационный этап	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка при прохождении производственной практики. Согласование порядка получения необходимой информации для анализа показателей, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием на практику.	8	УК-9, ПКН-1
1. Анализ внешних рисков и угроз экономической безопасности деятельности организации	Охарактеризуйте степень влияния внешнеэкономических рисков и угроз на деятельность объекта практики: - развитие экономической политики государства,	84	УК-9, ПКН-1 ПКН-6

	<ul style="list-style-type: none"> - уровня инфляции и покупательной способности населения, - изменение законодательства, - динамика цен на продукцию и сырье, - уровень конкуренции, - уровень платежеспособности потребителей и др. <p>Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.</p>		
2. Анализ внутренних угроз экономической безопасности организации	<p>Охарактеризуйте основные внутренние угрозы экономической безопасности организации с учетом особенностей ее хозяйственной деятельности по таким направлениям как финансы, снабжение, сбыт, производство, персонал, инвестиции, инновации, логистика, качество продукции.</p> <p>Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.</p>	84	УК-9, ПКН-1 ПКН-6
3. Анализ системы экономической безопасности организации	<p>Необходимо провести анализ составляющих экономической безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансово-экономической деятельности, включающий анализ обеспеченности основными фондами и эффективности их использования, операционный анализ, анализ деловой активности, анализ финансовых результатов и эффективности деятельности; - кадровой и интеллектуальной составляющей экономической безопасности; - используемых технологий и их соответствие тенденциям рынка; - экологической составляющей, 	84	УК-9, ПКН-1 ПКН-6

	<p>- рыночной составляющей, в т.ч. политики ценообразования и поддержания конкурентоспособности.</p> <p>Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.</p>		
4. Анализ системы риск-менеджмента организации	<p>Исследовать виды финансовых и функциональных рисков, встречающихся в деятельности объекта практики.</p> <p>Изучить систему управления типичными рисками, встречающимися в деятельности объекта практики.</p> <p>Изучить внутренние документы, регламентирующие управление финансовыми рисками организации.</p> <p>Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.</p>	84	УК-9, ПКН-1, ПКН-6
5. Организация системы внутреннего контроля в организации	<p>Изучить наличие и особенности функционирование системы внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация деятельности службы внутреннего контроля, методологическое и организационное обеспечение внутреннего контроля; - функции службы внутреннего контроля и сотрудников службы ВК; - методика выявления и пресечения форм мошенничества; - организация внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ, в том числе разработка целевых правил ВК в целях ПОД/ФТ; - оценка надежности установленных и применяемых организацией отдельных способов (методов) контроля в отношении 	84	УК-9, ПКН-1, ПКН-6

	<p>совершаемых операций и сделок;</p> <p>- критерии оценки эффективности внутреннего контроля организации;</p> <p>В качестве результата анализа системы внутреннего контроля составить мотивированное суждение относительно оценки качества системы внутреннего контроля, выделяя проблемы, опасности, угрозы и риски.</p> <p>Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.</p>		
6. Информационные технологии, используемые организацией.	<p>Ознакомление с информационными технологиями, используемыми в процессе деятельности организаций.</p> <p>Необходимо изучить использование электронных средств обработки и передачи информации в деятельности организаций, а также виды услуг, оказываемых с использованием новых информационных технологий.</p> <p>Необходимо оценить степень информационной безопасности организации, организацию защиты персональных данных, коммерческой тайны, познакомиться с практическими вопросами обеспечения информационной безопасности.</p> <p>Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.</p>	84	УК-9, ПКН-1 ПКН-6
Подготовка отчётных документов по производственной практике	<p>Оформление результатов исследования, включая сбор материалов для отчета в течение всего периода практики и написание отчета по практике (в соответствии с требованиями)</p>	28	УК-9, ПКН-1, ПКН-6

	Итого	540	
--	-------	-----	--

Таблица 4 – Содержание этапов производственной практики: преддипломной практики

Этапы практики	Содержание этапа практики	Трудоемкость в акад. часах	Формируемые компетенции
1.Формирование аналитической записи и структурирование данных, необходимых для написания главы 2 ВКР.	<p>Составляется с учетом темы ВКР, плана ВКР и специфики деятельности организации-базы практики</p> <p>Пример формулировки задания:</p> <p>1) провести ранжирование рисков и угроз по влиянию на обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов;</p> <p>2) классифицировать и оценить риски, характерные для деятельности организации, предложить план мероприятий по их снижению;</p> <p>3) оценить эффективность использования принимаемых мер по управлению рисками и обеспечению эффективного, конкурентно устойчивого и экономически безопасного ведения бизнеса и др.</p>	54	УК-9, ПКН-1, ПКН-6, ПКП-4
2.Подготовка проекта главы 3 ВКР: предложений по оптимизации рисков организации, выносимых на защиту ВКР, обоснование эффективности предлагаемых мероприятий	<p>Составляется с учетом темы ВКР, плана ВКР и специфики деятельности организации-базы практики</p>	54	УК-9, ПКН-1, ПКН-6, ПКП-4
	Итого	108	

7. Формы отчетности по практике

Для руководства практикой приказом Ярославского филиала Финуниверситета назначаются руководитель (руководители) практики от филиала из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики из числа работников профильной организации – объекта практики.

Руководитель практики от Ярославского филиала Финуниверситета:

- осуществляет проведение консультаций обучающегося по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;
- осуществляет разработку индивидуального задания для обучающегося, выполняемое в период практики;
- осуществляет взаимодействие с руководителем практики от профильной организации,
- участвует в составлении совместного рабочего графика (плана) проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся совместно с руководителем практики от профильной организации по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики, графика практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий в ходе практики;
- осуществляет проверку отчета по практике, производит оценку результатов прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации – объекта практики:

- составляет совместно с руководителем практики от Ярославского филиала Финуниверситета совместный рабочий график (план) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- составляет отзыв по результатам прохождения практики, подписывает дневник, совместный рабочий график (план) и отчет обучающегося.

В начале практики студент совместно с руководителем практики от профильной организации – базы практики составляют в соответствии с программой практики, положением о подразделении, где будет проходить практика, должностными регламентами совместный рабочий график (план) практики.

Совместный рабочий график (план) практики согласовывается и утверждается руководителем практики от профильной организации – базы практики и от Ярославского филиала Финуниверситета и подлежит неукоснительному выполнению в ходе практики.

Детализация изучаемых вопросов отражается в дневнике практики, где студент ежедневно фиксирует выполняемые им работы.

Требования, предъявляемые к содержанию отчета, исходят из того, что

его автор должен владеть определенными навыками сбора и обработки фактического материала, уметь сформулировать определенные выводы.

В отчете о выполнении программы практики должны быть даны ответы на основные пункты всех разделов программы практики.

Структура отчета о выполнении программы производственной практики:

1) Титульный лист. Подпись руководителя от профильной организации на титульном листе заверяется печатью организации (Приложение 1).

2) Лист инструктажа (Приложение 2)

3) Индивидуальное задание (Приложение 3)

4) Дневник практики (Приложение 4).

В период прохождения практики студент ведет дневник практики, в котором фиксируются выполняемые студентом виды работ. Дневник практики проверяется и подписывается руководителем от профильной организации.

5) Совместный рабочий график (план) производственной практики (Приложение 5).

6) Отзыв руководителя от профильной организации (Приложение 6).

По результатам прохождения практики руководителем от профильной организации составляется отзыв, в котором отражается характеристика деятельности обучающегося в период прохождения практики, а также степень освоения компетенций, предусмотренных программой практики. В отзыве дается дифференцированная оценка работы студента во время практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Отзыв оформляется на отдельном листе формата А4, заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью организации.

7) Текстовая часть отчета по практике.

Текстовая часть отчета по производственной практике содержит введение, разделы в соответствии с п.6 программы практики и заключение, изложение результатов практической деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с программой практики и графиком.

Во введении отражают цель, задачи, объект и предмет практики, теоретико-методологическую и информационную основы исследования.

В заключении должны быть сформулированы выводы по результатам прохождения практики.

8) Приложения.

Приложения, как правило, включают практические материалы, отражающие содержание практики, например:

- схема организационной структуры организации;
- формы отчетности;
- внутренние методические документы, регламентирующие бизнес-процессы;
- формы документов, используемые для оформления хозяйственных операций (регистры учета, первичные учетные документы, договора, счета, счета-фактуры, накладные, лицевые счета, справки и др.).

Окончательно завершенный отчет по практике сдается на кафедру и регистрируется в журнале регистрации отчетов.

По результатам защиты отчета по практике выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Оценка результатов прохождения практики включается в приложение к диплому.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из Финуниверситета как имеющие академическую задолженность.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в разделе «3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики».

По результатам защиты отчета по практике выставляется зачет с оценкой по пятибалльной системе на основе оценки сформированности компетенций с учетом оценки за работу в процессе практики:

- оценка за работу в процессе практики (до 40 баллов) определяется на основе отзыва руководителя от базы учебной практики (оценка в отзыве: отлично – 40 баллов, хорошо – 30 баллов, удовлетворительно – 20 баллов);
- оценка итоговых знаний в ходе зачета (до 60 баллов): определяется как среднее арифметическое суммы баллов по компетенциям.

Таблица 4 - Критерии выставления итоговой оценки по практике

Оценка	Общая сумма баллов
Отлично	86-100
Хорошо	85-70
Удовлетворительно	69-50
Неудовлетворительно	Менее 50

Таблица 5 - Примеры оценочных средств для проверки компетенций, формируемых практикой

Компетенция	Типовые задания
ПКН-1 - Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.

	<p>и их применение при решении прикладных задач</p> <p>Как влияет на деятельность объекта практики уровень инфляции и изменение покупательной способности населения?</p> <p>2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>Что показала анализ влияние уровня экономической безопасности организации на уровень его конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности</p> <p>3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.</p> <p>Как в деятельности исследуемой организации учитывается изменения в экономической политике государства и изменения в законодательстве?</p>
ПКН-6 - Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	<p>1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.</p> <p>Что показал анализ организационной структуры компании на предмет возможности реализации угроз?</p> <p>2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности</p> <p>Какие риски экономической безопасности могут возникнуть у компании в связи с проблемами в финансовой составляющей ее экономической безопасности</p>
ПКП-4 - Способность разрабатывать варианты риск-ориентированных решений и обосновывать их выбор на основе реального состояния социально-экономической и финансовой эффективности систем экономической безопасности	<p>1. Анализирует и вносит предложения по изменению в корпоративные нормативные акты информацию о порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками и эффективности выполнения этих действий.</p> <p>Что показал анализ системы мер по минимизации рисков кадровой составляющей экономической безопасности</p> <p>2. Выстраивает и предлагает руководству структуру безопасности организации с обоснованием ее бюджетирования, формулирует и оценивает базовые КПЭ (кРП) для сотрудников службы экономической безопасности.</p> <p>Как подразделение экономической безопасности реализует в организации риск-ориентированный подход?</p> <p>3. Разрабатывает программы по совершенствованию процедур управления рисками в целях обеспечения экономической безопасности в соответствии с лучшими практиками.</p> <p>В чем состоят основные направления работы с персоналом в плане защиты информации с ограниченным доступом?</p> <p>Что показал анализ локальных нормативных актов организации, как можно усовершенствовать правовую составляющую экономической безопасности организации?</p>

УК-9 - Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	Оценка сформированности данной компетенции представляется в отзыве руководителя практики от организации.
--	--

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативные документы

1. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».
2. Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».
4. Федеральный закон "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" от 07.08.2001 № 115-ФЗ : принят Государственной Думой 13.07.2001г. : одобрен Советом Федерации 20.07.2001г.;
5. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 № 135-ФЗ. В 2022 г : принят Государственной Думой 08.07.2006г. : одобрен Советом Федерации 14.07.2006г.;
6. Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 № 273-ФЗ : принят Государственной Думой 19.12.2008г. : одобрен Советом Федерации 22.12.2008г.;
7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. N 95-ФЗ // Справочная система «Гарант».
8. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».
9. Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2004 г. N 855 "Об утверждении Временных правил проверки арбитражным управляющим наличия признаков фиктивного и преднамеренного банкротства" [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».
10. Постановление Правительства РФ от 25 июня 2003 г. N 367 "Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа" [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».
11. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30 декабря 2004 г. N 88 "О некоторых вопросах, связанных с утверждением и отстранением арбитражных управляющих" [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».

12. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 декабря 2010 г. N 63 "О некоторых вопросах, связанных с применением главы III.1 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)" [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13 октября 2015 г. N 45 "О некоторых вопросах, связанных с введением в действие процедур, применяемых в дела о несостоятельности (банкротстве) граждан" [Электронный ресурс]: // Справочная система «Гарант».

Рекомендуемые источники

а) основные:

1. Коваленко, О. А. Экономическая безопасность предприятия: моделирование и оценка : учебное пособие / О.А. Коваленко, Т.Д. Малютина, Д.Д. Ткаченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 359 с. — (Высшее образование). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1450320>. - Текст : электронный.
2. Авдийский, В. И. Национальная и региональная экономическая безопасность России: учебное пособие для студентов вузов, обуч. по направлению подготовки "Экономика" (профиль "Анализ рисков и экономическая безопасность") / В. И. Авдийский, В. А. Дадалко, Н. Г. Синявский; Финуниверситет. - Москва: Инфра-М, 2016, 2018, 2019. - 363 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: непосредственный. - То же. - 2022. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1948241>. – Текст: электронный.

б) дополнительная:

1. Карзаева, Н. Н. Основы экономической безопасности : учебник / Н. Н. Карзаева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 275 с. — (Высшее образование: Специалитет). — ISBN 978-5-16-012220-5. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1930720> (дата обращения: 22.06.2023). – Текст : электронный.
2. Безденежных В. М. Предпринимательские риски в условиях инновационного роста: учебное пособие / В. М. Безденежных, В. М. Яковлев. - Москва: Русайнс, 2019. — 188 с. – ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/933918> (дата обращения: 22.06.2023). - Текст: электронный.
3. Организация предупреждения правонарушений в сфере экономики: учебник для бакалавров / В. И. Авдийский, А. В. Петренко, И. Л. Трунов, Ю. В. Трунцевский; Финуниверситет ; под общ. ред. В. И. Авдийского, Ю. В. Трунцевского. - Москва: Юрайт, 2019. - 272 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Текст : непосредственный. - То же. - 2022. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508910> (дата обращения: 22.06.2023). — Текст : электронный.
4. Авдийский, В. И. Риски хозяйствующую-

щих субъектов: теоретические основы, методология анализа, прогнозирования и управления : учебное пособие / В. И. Авдийский, В. М. Безденежных. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 368 с. - (Магистратура). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967710> (дата обращения: 22.06.2023). - Текст : электронный.

в) Перечень источников информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс.
2. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
3. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
5. Электронно-библиотечная система Znaniум <http://www.znanium.com>
6. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
7. Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
8. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
9. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
10. <https://grebennikon.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение: Windows, Microsoft Office.

Информационные справочные системы: Консультант Плюс.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Организация – объект практики должна:

- обеспечить обучающемуся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- предоставить рабочее место обучающемуся, обеспечить возможность его ознакомления с документацией организации, нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного выполнения обучающимся программы практики и индивидуального задания (за исключением сведений, не относящихся к общедоступной информации).

Приложение 1

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Экономика и финансы» _____

О Т Ч Е Т
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(указать вид (тип) практики)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

(наименование направления подготовки)

Анализ рисков и экономическая безопасность

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:

Обучающийся учебной группы _____

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от про-
фильной организации:

_____ (должность)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (подпись)

M.П.

Руководитель практики от Яро-
славского филиала Финунивер-
ситета

_____ (ученая степень и/или звание)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (оценка)

_____ (подпись)

Ярославль – 20__ г.

ЛИСТ ИНСТРУКТАЖА

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка при прохождении производственной практики

В соответствии с требованиями «Трудового кодекса Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ и «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383, со студентом Ярославского филиала Финуниверситета

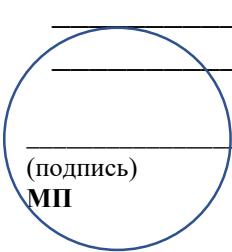
(фамилия, имя, отчество)

проведены:

1. Инструктаж по охране труда.
2. Инструктаж по технике безопасности при прохождении практики.
3. Инструктаж по пожарной безопасности на объектах при прохождении практики.
4. Инструктаж о выполнении Правил внутреннего распорядка на объектах практики.

Инструктажи проведены и усвоение проверено.

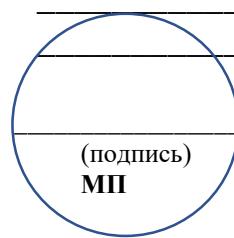
Руководитель практики от Ярославского филиала Финуниверситета



(подпись)
МП

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации



(подпись)
МП

(Ф.И.О.)

Вышеперечисленные инструктажи мною получены.

Студент(ка): _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«____» _____ 20 ____ г.

Приложение 3

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____

«Экономика и финансы»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

(наименование направления подготовки)

Анализ рисков и экономическая безопасность

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Способ проведения практики: стационарная / выездная¹

(нужное подчеркнуть)

Форма проведения практики: непрерывно

Место прохождения практики _____

Срок практики с « ____ » 20 г. по « ____ » 20 г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)	Трудоемкость в акад.часах	Формируемые компетенции
1	2	3	
1.			
2.			
3.			
4.			

Руководитель практики от Ярославского
филиала Финуниверситета:

_____ (подпись)

(И.О. Фамилия)

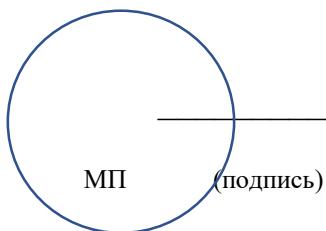
Задание принял обучающийся:

_____ (подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от
профильной организации:



_____ (подпись)

(И.О. Фамилия)

¹ Стационарная - при прохождении учебной практики в организациях, расположенных в городе Ярославле.
Выездная – при прохождении учебной практики в организациях, расположенных вне города Ярославля.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Экономика и финансы» _____

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

(наименование направления подготовки)

Анализ рисков и экономическая безопасность

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Ярославль – 20__ г

Место прохождения практики

Срок практики с « » 20 г. по
« » 20 г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Руководитель практики от профильной организации:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

M II

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Экономика и финансы» _____

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(указать вид (тип) практики)
обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**
(наименование направления подготовки)

Анализ рисков и экономическая безопасность

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)
Место прохождения практики _____

Срок практики с « ____ » 20__ г. по « ____ » 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Трудоемкость в акад.ч-ах/днях
1	2	3

Руководитель практики от Ярославского
филиала Финуниверситета:

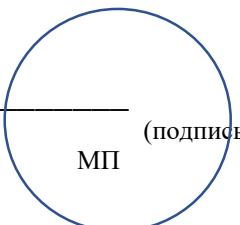
_____ (подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от
профильной организации:

_____ (подпись)

(И.О. Фамилия)



МП

**ОТЗЫВ
о прохождении обучающимся Ярославского филиала Финансового уни-
верситета производственной практики**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

проходил(а) производственную практику в период с «__»_____ по
«__»_____ 20__ г. в _____

(наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(Ф.И.О. обучающего)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики обучающийся проявил(а): _____

(в данном разделе отзыва отражается степень освоения компетенций, предусмотренных программой практики)

Результаты работы обучающегося:

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(должность руководителя практики
от профильной организации) МП _____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__»_____ 20__ г.