

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Ярославский филиал

(наименование структурного подразделения, реализующего
дополнительную профессиональную программу)

Обсуждено и одобрено
на Ученом совете филиала

Протокол № 25
от «20» мая 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ярославского филиала

Финансового университета

В.А. Кваша

2025 г.

ПРОГРАММА

повышения квалификации

**«Эффективные технологии управления
персоналом: оценка и аттестация»**

Ярославль – 2025

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Эффективные технологии управления персоналом: оценка и аттестация»

Общая характеристика программы

Цель программы - формирование и совершенствование у слушателей компетенций, необходимых для обновления знаний, совершенствования навыков по различным аспектам профессиональной деятельности в области управления персоналом, в том числе при прохождении оценочных процедур и аттестации.

Наименование профессиональных стандартов, квалификационных справочников, используемых при разработке ДПП:

Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. N 109н.

Программа разработана на основе перечня профессий, профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям и в соответствии со ст. 195.3. «Порядок применения профессиональных стандартов» («Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 08.08.2024, с изм. от 22.11.2024)).

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения:

- способность соблюдать нормы этики делового общения;
- способность определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала;
- способность определять параметры и критерии аттестации персонала.

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

- технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала;
- методы, инструменты исследования потребности в обучении персонала;
- основные метрики и аналитические срезы в области процессов адаптации и стажировки персонала;
- нормы этики делового общения.

Уметь:

- применять технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности) в соответствии с их спецификой
- определять параметры и критерии оценки персонала, в том числе при аттестации;
- использовать средства и методы проведения оценки персонала;
- определять краткосрочные и долгосрочные потребности развития персонала и построения его профессиональной карьеры;
- внедрять системы вовлечения персонала в корпоративную культуру;
- анализировать правила, процедуры и порядки проведения обучения, адаптации и стажировки, развития и построения профессиональной карьеры персонала
- выбирать критерии и определять уровни удовлетворенности персонала;
- использовать материальные и нематериальные системы, методы и формы мотивации в управлении персоналом.

Владеть:

- навыками использования технологий и методик поиска, привлечения, подбора и отбора кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности) в соответствии с их спецификой;
- навыками проведения оценки персонала;
- навыками выбора критериев и определения удовлетворенности персонала.